

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МО «Озерский муниципальный округ Калининградской области»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа
поселка Ново-Гурьевское»
 238141, Калининградская область, Озерский район,
 п. Ново - Гурьевское, ул. Гурьевская, 7Б7Г
 тел. / факс 8-401- 42-9-72-45, e-mail:n-qurevskoe@mail.ru

ПЛАН
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
учащихся 9 класса МАОУ ООШ п. Ново-Гурьевское
на 2024/2025 уч. год.

№	Мероприятие	Сроки	Участники	Результат
Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году				
1.	Анализ результатов ГИА - 2024 года в МАОУ ООШ п. Ново-Гурьевское. Представление аналитического отчета о результатах ГИА -2024 на Педагогическом Совете	Август - сентябрь	Администрация (директор, зам. директора по УВР), учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам ГИА. Включение результатов мониторинга ГИА в содержание самообследования МАОУ ООШ п. Ново-Гурьевское за 2024 год
2.	Планирование работы по подготовке к ГИА-2025 на основе выявленных проблем	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	План подготовки и проведения ГИА учащихся выпускных классов.
3.	Подготовка приказов о назначении ответственных за формирование базы ГИА	Сентябрь	Директор	Приказ
Меры по повышению качества преподаваемых учебных предметов.				
1.	Посещение уроков, контроль за выполнением программ	В течение года	Администрация (директор, зам. директора по УВР)	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к ГИА.
2.	Участие в ВПР	В течение года	Администрация (директор, зам. директора по УВР), учителя – предметники.	Выявление проблем в преподавании предметов.
3.	Проведение ВШК по качеству преподаваемых предметов в выпускных классах	В течение года	Администрация (директор, зам. директора по УВР), учителя-предметники.	Повышение качества преподаваемых предметов.
4.	Составление расписания консультаций по подготовке к ОГЭ	Сентябрь.	Администрация, учителя-предметники.	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию.

5.	Проведение пробного итогового собеседования в 9 классе	Ноябрь-декабрь.	Администрация, учителя рус. яз., кл. рук-ль	Выявление проблем и их ликвидация при прохождении итогового собеседования у выпускников 9 кл.
6.	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ГВЭ.	Ноябрь - апрель	Администрация, учителя-предметники.	Выявление пробелов в знаниях, отработка процедуры сдачи ОГЭ, ГВЭ.
7.	Проведение тренировочных ОГЭ	В течение года	Администрация, учителя-предметники.	Отработка процедуры проведения экзамена, выявление пробелов в знаниях учащихся.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Участие в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА	В течение года	Администрация, учителя-предметники.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах подготовки к ГИА.
2.	Участие в семинарах, вебинарах для организаторов ППЭ (с последующим тестированием)	В течение уч. года	Администрация, учителя-предметники.	Подготовка к процедуре проведения ГИА организаторов ППЭ (сертификат об обучении)
3.	Направление на обучение граждан, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	Апрель	Администрация	Получение сертификата
4.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и выпускников 9 класса	В течение учебного года	Администрация Педагог-психолог Кл.рук-ль	Психологическая готовность выпускников к сдаче ГИА.
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9	Сентябрь	Администрация, учителя-предметники.	Повышение информационной компетентности
2.	Информирование под роспись всех участников образовательных отношений: <ul style="list-style-type: none"> • о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА; • о расписании ГИА, продолжительности экзаменов, • перечне доп.устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ГИА; 	Октябрь - май	Администрация	Информированность родителей, выпускников по вопросам проведения ГИА. Размещение информации на сайте, стенде, проведение родительских собраний.

	<ul style="list-style-type: none"> • Условиях допуска в резервные дни; • О сроках, местах ознакомления с результатами ГИА; • Сроках, местах и порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами. 			
3.	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА	Сентябрь - октябрь	Администрация	Повышение информационной компетентности выпускников по вопросу ГИА
4.	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочных ОГЭ/ГВЭ	Ноябрь-май	Администрация, кл. рук-ль, учителя - предметники	Информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности детей к ГИА.
5.	Информирование родителей о результатах ГИА -2025	В день официально го объявления результатов	Администрация	Подпись участника ГИА в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления.

Организационное сопровождение ГИА

1.	Сбор сведений по выбору экзаменов, формирование предварительной базы по ГИА-9	Ноябрь	Администрация, кл.рук-ль	Предварительная база ГИА-9
2.	Определение группы «риска» учащихся по уровню подготовленности учащихся к ГИА	Октябрь	Администрация, учителя - предметники	Разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов.
3.	Контроль за обучением учащихся, входящих в группу «риска»	В течение года	Администрация, учителя-предметники.	Допуск учащихся к ГИА.
4.	Формирование документов на досрочную сдачу ОГЭ	До 15 марта	Администрация	Список учащихся
5.	Оформление документов для сдачи экзаменов в форме ГВЭ	До 1 марта	Администрация	Список учащихся
6.	Формирование базы ОГЭ	До 1 марта	Администрация, отв. за формирование базы ОГЭ	База ОГЭ
7.	Проведение педагогического совета по допуску к ГИА.	май	Администрация	Протокол педагогического совета
8.	Подготовка приказов о допуске к ГИА учащихся	март, май	Администрация	Информирование участников образовательных отношений,

	9 класса, сопровождении на ГИА.			определение отв. лиц за доставку выпускников в ППЭ
9.	Подготовка приказов о проведении ГИА	Май	Администрация	Приказы о проведении ГИА
10.	Проведение итогового собеседования	февраль март май	Администрация	Допуск учащихся 9-го класса к итоговой аттестации.
11.	Прием заявлений на общественное наблюдение	апрель - май	Администрация	Организация общественного наблюдения
12.	Информирование о явке учащихся на ГИА	в день проведения экзамена	Администрация	Отчет о явке, ходатайства о переносе экзаменов на резервные дни
13.	Прием заявлений на участие в ГИА дополнительного сентябрьского периода	август	Администрация	Формирование базы ГИА-9