

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МО «Озерский городской округ»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа
поселка Ново-Гурьевское»

ПРИКАЗ

«20» августа 2020 г.

№ 38/В-09

**«О режиме работы МБОУ ООШ п. Ново-Гурьевское
в 2020-2021 учебном году»**

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», с порядком организации работы общеобразовательных организаций, руководствуясь письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № ГД-1192/03,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать занятия в 1 смену согласно утвержденному расписанию (Приложение 1)
2. Утвердить продолжительность урока в 1 классах — 35 минут, во 2-9 классах — 40 минут.
3. Утвердить расписание звонков (Приложение 2).
4. Для пропуска обучающихся в здание обеспечить работу двух входов с обеспечением проведения ежедневных «утренних фильтров» с обязательной бесконтактной термометрией с целью выявления и недопущения в организацию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».
5. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на классных руководителей, учителей, проводящих занятия.

6. Учителям, проводящим в классе последний урок по расписанию, сопровождать детей до гардероба, автобуса.
7. Классным руководителям обеспечить изучение с обучающимися правил дорожного движения, правил пожарной безопасности в соответствии с программами, правилами внутреннего распорядка школы, действий в чрезвычайных ситуациях, в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.
8. Всем педагогам приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала урока, дежурному администратору не позднее, чем за 20 минут.
9. Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время урока, впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия дежурного педагога.
10. Исключить проведение массовых мероприятий. О проведении любого мероприятия получать устное или письменное разрешение директора, предоставив в письменном виде (в случае проведения мероприятия за пределами школы) полную информацию о планируемом мероприятии за 3 дня до его начала.
11. Выход работника после болезни разрешен только по предъявлению больничного листа.
12. Педагогам принимать участие в совещаниях, семинарах и педагогических советах в соответствии с планом работы школы.
13. Запретить курение обучающихся и работников в школе и на ее территории.
14. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



С.В. Тараненко

С приказом ознакомлены:

Е.А. Григорьева
Л.А. Брацун
О.Н. Березнева
И.А. Беликова
И.В. Паламарчук
О.А. Федорова
Л.К. Сакун
С.Н. Печеркина
Е.Н. Костюкевич
Н.М. Митина
М.А. Свиридова